УТВЕРЖДАЮ
Главный врач УЗ «6-я центральная районная клиническая поликлиника Ленинского района г.Минска»
_____ Е.М.Пуцило
«27» декабря 2023г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ В УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «6-Я ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г.МИНСКА»

I
Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов разработаны на основании части первой статьи 43 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 года №2435-XII «О здравоохранении» (далее Закон), Постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 30 октября 2015 года №104 «Об утверждении Примерных правил внутреннего распорядка для пациентов», иных нормативных правовых актов.

1.2. Правила внутреннего распорядка для пациентов определяют порядок обращения пациента в организацию здравоохранения, права и обязанности пациента, порядок разрешения конфликтных ситуаций, порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента, порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту или другим лицам; информацию о перечне платных услуг и порядке их оказания; другие сведения, имеющие существенное значение для реализации прав пациента.

1.3. Правила внутреннего распорядка УЗ «6-я центральная районная клиническая поликлиника Ленинского района г.Минска» распространяются на всех пациентов, проходящих обследование и лечение в поликлинике.

1.4. С правилами внутреннего распорядка поликлиники пациенты (законные представители) знакомятся устно.

1.5. Правила внутреннего распорядка для пациентов размещаются в общедоступных местах на информационных стендах поликлиники.

1.6. Для обеспечения безопасности учреждения здравоохранения, повышения производительности труда работников, повышения качества

обслуживания, в кабинетах специалистов и иных помещениях, могут быть установлены системы видеонаблюдения и вестись записи разговоров, в том числе и телефонных.

II

Порядок обращения пациента в УЗ «6-я центральная районная клиническая поликлиника Ленинского района г.Минска»

2.1. В целях профилактики заболеваний, своевременной диагностики и лечения, граждане Республики Беларусь закрепляются за организациями здравоохранения по их месту жительства (месту пребывания).

2.2. Граждане Республики Беларусь, закрепленные по территориальному принципу, за данной поликлиникой также имеет право на получение медицинской помощи в государственных и негосударственных организациях здравоохранения, у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих медицинскую деятельность, за счет собственных средств, средств юридических лиц и иных источников, не запрещенных законодательством.

2.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь на основании вида на жительство, пользуются правами в области охраны здоровья наравне с гражданами Республики Беларусь, если иное не определено законами или (и) международными договорами.

2.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие на территории Республики Беларусь, имеют право на получение скорой и неотложной медицинской помощи на условиях заключенного договора обязательного медицинского страхования (кроме лиц, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь не подлежат обязательному медицинскому страхованию), а также на получение плановой медицинской помощи на условиях заключенного договора за счет собственных средств.

2.5. При обращении пациента в организацию здравоохранения для получения медицинской помощи, пациент пользуется правами и обязанностями, предусмотренными статьями 41 и 42 Закона, иными актами законодательства и настоящими правилами внутреннего распорядка для пациентов.

2.6. Первичная медицинская и специализированная помощь населению осуществляется по территориальному принципу непосредственно в поликлинике и на дому.

2.7. При необходимости получения первичной медицинской помощи пациент обращается в регистратуру поликлиники, где на пациента оформляется медицинская документация в соответствии с требованиями, установленными Министерством здравоохранения

Республики Беларусь. При временном закреплении гражданина вне места его жительства (места пребывания) ответственным лицом поликлиники делается запрос в учреждение здравоохранения, за которым гражданин был закреплен по своему месту жительства, о предоставлении выписок из медицинских документов согласно установленному законодательством порядке.

2.8. При обращении в поликлинику за медицинской помощью пациент или его законный представитель (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) обязан предъявить документ, удостоверяющий личность и позволяющий определить гражданство и место регистрации (паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, вид на жительство – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым разрешено постоянное проживание в Республике Беларусь).

2.9. Организация предварительной записи пациентов на прием к врачу УЗ «6-я центральная районная клиническая поликлиника Ленинского района г.Минска» осуществляется при их непосредственном обращении в регистратуру, по телефону или при помощи сети Интернет.

2.10. Информацию о времени приема врачами всех специальностей, с указанием номера кабинета, о правилах вызова врача на дом, об организации предварительной записи, о времени и месте приема посетителей главным врачом и его заместителями, адреса дежурных аптек, поликлиник и стационаров, оказывающих экстренную медицинскую помощь в вечернее, ночное время, в воскресные и праздничные дни, пациент может получить в регистратуре в устной форме, наглядно на информационных стендах, а также на сайте поликлиники.

2.11. Медицинская сестра узкого врача-специалиста (а в ее отсутствие медицинский регистратор) информирует пациентов по телефону об отмене приема предварительно записавшихся пациентов. В случае отмены приема у врача общей практики пациенты, предварительно записавшиеся на прием, направляются к врачам общей практики того же отделения в этот же день для оказания медицинской помощи.

2.12. Направление пациентов, нуждающихся в оказании медицинской помощи в стационарных условиях, осуществляется в порядке, установленном Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

2.13. При состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства (несчастный случай, травма, отправление, другие состояния и заболевания, угрожающие жизни или здоровью гражданина или окружающих его лиц) пациенту необходимо обратиться в службу скорой (неотложной) медицинской помощи по телефону 103.

2.14. Амбулаторно-поликлиническая помощь по экстренным показаниям обеспечивается при острых и внезапных ухудшениях в состоянии здоровья, а именно:

- высокая температура (38 градусов и выше);
- острые и внезапные боли любой локализации;
- нарушения сердечного ритма;
- судороги;
- кровотечения;
- иные состояния заболевания, отравления и травмы, требующие экстренной помощи и консультации врача.

Прием пациента осуществляется в доврачебном кабинете вне очереди и без предварительной записи, независимо от прикрепления пациента к поликлинике. После осмотра и при наличии показаний специалисты доврачебного кабинета направляют к врачу общей практики или к врачу-специалисту. При необходимости врачи-специалисты приглашаются в доврачебный кабинет для осмотра пациента и оказания экстренной помощи.

Экстренная и неотложная помощь в нерабочее время поликлиники осуществляется бригадой скорой медицинской помощи или в приемном отделении городской клинической больницы.

2.15. В случае конфликтных ситуаций пациент (законный представитель) имеет право обратиться в администрацию УЗ «6-я центральная районная клиническая поликлиника Ленинского района г.Минска» согласно графику приема граждан, утвержденному главным врачом, в вышестоящие инстанции в установленном законодательством порядке.

2.16. УЗ «6-я центральная районная клиническая поликлиника Ленинского района г.Минска» имеет право отказать в оказании медицинской помощи, если это не угрожает жизни пациента и не относится к неотложной и экстренной медицинской помощи в случае:

-алкогольного, наркотического или токсического опьянения пациента;

-ведения аудио- и видеозаписи пациентом без согласия медицинского работника и других лиц, присутствующих на приеме.

III. Права и обязанности пациента

Пациент имеет право на:

- получение медицинской помощи;
- выбор лечащего врача и организации здравоохранения;
- участие в выборе методов оказания медицинской помощи;

- пребывание в организации здравоохранения в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям и позволяющих реализовать право на безопасность и защиту личного достоинства;
- уважительное и гуманное отношение со стороны работников здравоохранения;
- получение в доступной форме информации о состоянии собственного здоровья, применяемых методах оказания медицинской помощи, а также о квалификации лечащего врача, других медицинских работников, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в централизованную информационную систему здравоохранения, за исключением информации, предоставляемой организациями здравоохранения в правоохранительные органы в соответствии с абзацем вторым части одиннадцатой статьи 46 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 года №2435-XII «О здравоохранении»;
- ознакомление с медицинскими документами, имеющимися в организации здравоохранения и отражающими информацию о состоянии его здоровья, фактах обращения за медицинской помощью;
- выбор лиц, которым может быть сообщена информация о состоянии его здоровья;
- отказ от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, всеми методами оказания медицинской помощи с учетом лечебно-диагностических возможностей организации здравоохранения;
- реализацию иных прав в соответствии с настоящим Законом и иными актами законодательства.
- Предоставление пациенту указанных в Законе Республики Беларусь от 18 июня 1993 года №2435-XII «О здравоохранении» прав не может осуществляться в ущерб здоровью других пациентов и нарушать их права и свободы.

Пациент обязан:

- заботиться о собственном здоровье, принимать своевременные меры по его сохранению, укреплению и восстановлению;
- уважительно относиться к работникам здравоохранения и другим пациентам;

- выполнять рекомендации медицинских работников, необходимые для реализации избранной тактики лечения, сотрудничать с медицинскими работниками при оказании медицинской помощи;
- сообщать медицинским работникам о наличии у него заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, вируса иммунодефицита человека, а также соблюдать меры предосторожности при контактах с другими лицами;
- информировать медицинских работников о ранее выявленных медицинских противопоказаниях к применению лекарственных средств, наследственных и перенесенных заболеваниях, об обращениях за медицинской помощью, а также об изменениях в состоянии здоровья;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом Республики Беларусь от 18 июня 1993 года №2435-XII «О здравоохранении» и иными актами законодательства;
- перед посещением кабинетов (особенно режимных) согласно требованиям нормативных документов, регламентирующих выполнение правил соблюдения санэпидрежима и настоящих правил, верхнюю одежду оставлять в гардеробе поликлиники в осенне-весенне-зимний период года);
- при вызове врача на дом обеспечить беспрепятственный доступ сотрудника поликлиники к больному:

- обеспечить доступ в квартиру (в исправном состоянии должны быть кодовый замок, двери, звонок);
- обеспечить изоляцию домашних животных;
- обеспечить освещение лестничной клетки и наличие номера на квартире.

Медицинский работник не снимает обувь при посещении пациента на дому.

Пациенты могут предоставить бахилы, полиэтиленовые пакеты либо другие приспособления, одевающиеся поверх личной обуви медицинского работника.

- уточнить информацию о наличии врача-специалиста, запланированного по предварительной записи, в день обращения за медицинской помощью;
- информировать лечащего врача или регистратуру учреждения по телефону о невозможности явки на прием в назначенное время. Время приема в случае неявки или опоздания не переносится.
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации здравоохранения, правила внутреннего распорядка для пациентов и меры личной безопасности при нахождении (перемещении)

в поликлинике, бережно относится к имуществу организации здравоохранения.

- при посещении поликлиники пациенту (законному представителю) запрещается: курить, распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, потреблять наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, токсические или другие одурманивающие вещества; использовать средства мобильной связи, ведение аудио- и видеозаписи без согласия медицинского работника во время оказания медицинской помощи.

IV
Порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента

4.1. Информация о состоянии здоровья, тактике и методах лечения ребенка предоставляется пациенту (законному представителю) в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии, форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными должностными лицами УЗ «6-я центральная районная клиническая поликлиника Ленинского района г.Минска».

4.2. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента (законного представителя) только по основаниям, предусмотренным законодательными актами (ст.46 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»).

4.3. Амбулаторная карта (Ф - № 025/у-07) является собственностью поликлиники, хранится в установленном законодательством порядке и выдаче пациентам не подлежит. Для консультации пациента в других учреждениях выдается выписка из медицинской карты амбулаторного больного (форма 1 мед/у-10). При необходимости пациент или его законный представитель может ознакомиться со своей медицинской документацией в учреждении здравоохранения, в присутствии медицинских работников (недопустимо фотографирование, видео и аудиозапись медицинской документации, копирование и т.д.)

V
Порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации

5.1. Порядок выдачи справок, выписок из медицинских документов пациенту или его законному представителю в организациях здравоохранения осуществляется в соответствии с Указом Президента

Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (с изменениями и дополнениями).

VI

Информация о перечне платных медицинских услуг и порядке их оказания

6.1. Медицинские услуги сверх установленного государством гарантированного объема бесплатной медицинской помощи являются дополнительными и оказываются на платной основе. Перечень платных видов медицинской помощи и услуг, оказываемых населению в учреждениях здравоохранения, а также порядок, условия их предоставления населению, формирование цен определяется законодательством Республики Беларусь.

6.2. Информация о платных видах медицинской помощи и услуг, оказываемых населению в УЗ «6-я центральная районная клиническая поликлиника Ленинского района г.Минска», стоимость, порядок и условия их предоставления размещены на информационных стендах поликлиники, а также в сети Интернет на официальном сайте поликлиники www.poliklinika6.by.

6.3. Платные медицинские услуги в УЗ «6-я центральная районная клиническая поликлиника Ленинского района г.Минска» оказываются гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам на основании письменных договоров (за исключением платных медицинских услуг, оказываемых анонимно).